



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 августа 2025 г.

№ 8035

Об утверждении требований к содержанию и оформлению положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях города Рязани

На основании пункта 8 Порядка утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях города Рязани, утвержденного решением Рязанской городской Думы от 21.08.2013 № 287-I, руководствуясь статьями 39, 41 Устава муниципального образования – городской округ город Рязань, администрация города Рязани **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить требования к содержанию и оформлению положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях города Рязани согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации



В.Е. Артемов

Приложение
к постановлению администрации города
Рязани
от 14 августа 2025 г. № 8035

Требования к содержанию и оформлению положений (регламентов)
об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях
города Рязани

Раздел 1. Общие положения

1.1. Требования к содержанию и оформлению положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях города Рязани разработан в соответствии с пунктом 8 Порядка утверждения положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях города Рязани, утвержденного решением Рязанской городской Думы от 21.08.2013 № 287-1.

1.2. Настоящие требования применяются при разработке положений (регламентов) об официальных физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, включенных в единый календарный план городских спортивных соревнований и физкультурно-оздоровительных мероприятий управления по физической культуре и массовому спорту администрации города Рязани (далее - календарный план).

Раздел 2. Общие требования к содержанию положений (регламентов)
об официальных физкультурных мероприятиях города Рязани

2.1. Положения (регламенты) об официальных физкультурных мероприятиях города Рязани (далее для данного раздела - Положение) разрабатываются и утверждаются его организаторами с учетом требований, установленных настоящим разделом.

Положения составляются отдельно на каждое официальное физкультурное мероприятие города Рязани (далее - физкультурное мероприятие).

Для физкультурных мероприятий, имеющих отборочную и финальную стадии их проведения или проводящихся в несколько этапов, составляется одно Положение.

2.2. Положение включает в себя следующие разделы:

2.2.1. «Общие положения». Данный раздел содержит:

- причины и обоснование проведения физкультурного мероприятия - решение организатора (организаторов) физкультурного мероприятия;
- цели и задачи проведения физкультурного мероприятия.

2.2.2. «Место и сроки проведения». Данный раздел содержит:

- место проведения физкультурного мероприятия (Рязанская область, город Рязань, адрес и наименование спортивного сооружения (помещения), где проводится

мероприятие);

- сроки проведения (дата, месяц, год), включая день приезда и день отъезда участников.

2.2.3. «Организаторы мероприятия». Данный раздел содержит:

- полные наименования (включая организационно-правовую форму организаторов физкультурного мероприятия - юридических лиц);

- распределение прав и обязанностей между организаторами в отношении физкультурного мероприятия;

- персональный состав организационного комитета физкультурного мероприятия или порядок и сроки его формирования.

2.2.4. «Требования к участникам и условия их допуска». Данный раздел содержит:

- условия, определяющие допуск команд, участников к физкультурному мероприятию;

- численные составы команд;

- численные составы команд, участвующих в командных видах программы физкультурного мероприятия, если программой предусмотрены командные виды программы;

- группы участников по полу и возрасту; необходимое количество тренеров и обслуживающего персонала (руководители, специалисты, спортивные судьи и т.п.) из расчета на 1 сборную команду.

2.2.5. «Программа физкультурного мероприятия». Данный раздел содержит:

- расписание мероприятий по дням (включая день приезда и день отъезда участников) или указание на порядок его составления;

- порядок проведения соревнования по виду спорта, включенного в программу физкультурного мероприятия;

- ссылку на правила вида спорта, включенного в программу физкультурного мероприятия.

2.2.6. «Условия подведения итогов». Данный раздел содержит:

- условия (принципы и критерии) определения победителей и призеров в личных и (или) командных видах программы;

- условия подведения итогов командного зачета, если командный зачет подводится по итогам физкультурного мероприятия;

- сроки представления организаторами итоговых протоколов, справок об итогах проведения физкультурного мероприятия на бумажном и электронном носителях в управление по физической культуре и массовому спорту администрации города Рязани

(далее - Управление).

2.2.7. «Награждение». Данный раздел содержит:

- порядок и условия награждения победителей и призеров в личных видах программы;
- порядок и условия награждения победителей и призеров в командных видах программы;
- порядок и условия награждения победителей и призеров в командном зачете.

2.2.8. «Условия финансирования». Данный раздел содержит сведения об источниках и условиях финансового обеспечения физкультурного мероприятия.

2.2.9. «Обеспечение безопасности участников и зрителей». Данный раздел содержит:

- меры и условия, касающиеся обеспечения безопасности участников и зрителей при проведении физкультурного мероприятия;
- условия по обеспечению мер антитеррористической защищенности участников и зрителей при проведении физкультурного мероприятия;
- меры и условия, касающиеся медицинского обеспечения участников физкультурного мероприятия.

2.2.10. «Страхование участников». Данный раздел содержит порядок и условия страхования жизни и здоровья участников физкультурного мероприятия.

2.2.11. «Подача заявок на участие». Данный раздел содержит:

- сроки и порядок подачи заявок на участие в физкультурном мероприятии;
- перечень документов, представляемых в мандатную комиссию физкультурного мероприятия;
- адрес и иные необходимые реквизиты организаторов физкультурного мероприятия для направления заявок (адрес электронной почты, телефон/факс и пр.).

2.3. В случае если организаторов физкультурного мероприятия несколько, проект Положения разрабатывается совместно и утверждается всеми организаторами физкультурного мероприятия.

Положения утверждаются в количестве экземпляров, соответствующем количеству их организаторов.

2.4. Положение о физкультурном мероприятии, утвержденное его организаторами, представляется в Управление не позднее чем за месяц до проведения физкультурного мероприятия.

Раздел 3. Общие требования к содержанию положений (регламентов) об официальных спортивных соревнованиях города Рязани

3.1. Положения (регламенты) об официальных спортивных соревнованиях города

Рязани по видам спорта (далее для данного раздела - спортивные соревнования), включенным во Всероссийский реестр видов спорта (далее - ВРВС), развиваемым на общероссийском уровне, разрабатываются Рязанской областной /городской (при наличии) спортивной федерацией по соответствующему виду спорта (далее для данного раздела - Федерация) индивидуально на каждое спортивное соревнование (далее для данного раздела - Положение).

3.2. Положение включает в себя следующие разделы:

3.2.1. «Общие положения». Данный раздел содержит:

- причины и обоснование проведения спортивного соревнования - решение организатора (организаторов) спортивного соревнования;
- ссылку на решения и документы, являющиеся основанием для проведения спортивного соревнования (в том числе номер и дату решения органа исполнительной власти в области физической культуры и спорта об аккредитации Федерации);
- решение постоянно действующего руководящего органа Федерации о проведении спортивного соревнования;
- правила вида спорта, в соответствии с которыми проводится спортивное соревнование;
- иные решения и документы, регулирующие проведение спортивных соревнований;
- цели и задачи проведения спортивного соревнования;
- основания для командирования спортсменов на спортивное соревнование;
- иные вопросы, предусматривающие особенности отдельных видов спорта и не противоречащие Положению.

3.2.2. «Организаторы спортивного соревнования». Данный раздел содержит:

- полные наименования (включая организационно-правовую форму организаторов спортивного соревнования - юридических лиц);
- распределение прав и обязанностей между организаторами в отношении спортивного соревнования;
- персональный состав организационного комитета спортивного соревнования, главной судейской коллегии, мандатной комиссии или порядок и сроки их формирования.

3.2.3. «Общие сведения о спортивном соревновании». Данный раздел содержит:

- место проведения спортивного соревнования (Рязанская область, город Рязань, адрес и наименование спортивного сооружения (помещения), где проводится мероприятие);
- программу спортивных соревнований - сроки проведения, в том числе дата приезда и дата отъезда, наименование спортивной дисциплины (в соответствии с ВРВС), номер-

код спортивной дисциплины (в соответствии с ВРВС), планируемое количество участников спортивного мероприятия.

3.2.4. «Требования к участникам и условия их допуска». Данный раздел содержит:

- условия, определяющие допуск спортивных сборных команд (всего спортсменов, тренеров, спортивных судей), участников к спортивному соревнованию;

- численные составы команд, участвующих в командных видах спорта; группы участников по полу и возрасту, включая минимально допустимый возраст спортсмена с учетом требований спортивных организаций, проводящих соответствующие спортивные соревнования;

- необходимое количество тренеров и обслуживающего персонала (руководители, специалисты, спортивные судьи и т.п.) из расчета на 1 сборную команду;

- сведения о численных составах команд, соревнующихся в видах программы соревнований с участием в каждой из противоборствующих сторон трех и более спортсменов (групп, экипажей, пар и т.д.), результаты которых суммируются с целью определения команды-победительницы (далее - командные виды программы спортивных соревнований), а также в группах, экипажах и др., если программой предусмотрены командные виды программы спортивных соревнований, участие групп, экипажей; требуемую спортивную квалификацию спортсменов в соответствии с Единой всероссийской спортивной классификацией (далее - ЕВСК) (спортивный разряд), необходимую для допуска на спортивное соревнование;

- группы участников спортивных соревнований по полу и возрасту в соответствии с ЕВСК.

Условия допуска к спортивным соревнованиям должны основываться на спортивных принципах отбора спортсменов на спортивные соревнования более высокого статуса со спортивных соревнований более низкого статуса. Спортивная квалификация спортсмена для его допуска на спортивное соревнование подтверждается выполнением данным спортсменом норм и требований по соответствующему виду спорта, предусмотренных ЕВСК. Положение не может содержать ограничения по допуску к спортивному ограничению исходя из членства спортсмена в какой-либо физкультурно-спортивной организации.

3.2.5. «Подача заявок на участие». Данный раздел содержит:

- сроки и порядок подачи заявок, представляемых в мандатную комиссию спортивного соревнования, на участие в спортивном соревновании, подписанных руководителями физкультурно-спортивных организаций или иных организаций, в том числе спортивных клубов - для командных игровых видов спорта;

- исчерпывающий перечень документов, предъявляемых организаторам спортивного соревнования, удостоверяющих личность и подтверждающих возраст спортсмена, его спортивную квалификацию (спортивный разряд, спортивное звание), результаты выступления спортсмена на соревнованиях более низкого статуса, отсутствие медицинских противопоказаний для участия в спортивном соревновании, отсутствие ветеринарных противопоказаний для использования в спортивных соревнованиях животного, с которым выступает спортсмен (для видов спорта с использованием животных), техническую исправность и соответствие инвентаря (включая технические средства - самолет, вертолет, автомобиль и др.) правилам вида спорта;

- перечень документов, адрес и иные необходимые реквизиты организаторов спортивного соревнования для направления заявок (адрес электронной почты, телефон/факс и пр.).

Перечень не может содержать документы, касающиеся членства участника в какой-либо организации, оплаты вступительных и/или членских взносов в такую организацию.

3.2.6. «Условия подведения итогов». Данный раздел содержит:

- систему проведения спортивного соревнования, условия (принципы и критерии) подведения итогов спортивного соревнования, определения победителей и призеров в личных видах программы спортивного соревнования и (или) в командных видах программы спортивного соревнования и наделения статусом чемпионов, победителей первенств, обладателей кубков;

- сроки представления Федерацией (или) организаторами итоговых протоколов, справок об итогах проведения спортивного соревнования на бумажном и электронном носителях в Управление.

3.2.7. «Награждение победителей и призеров». Данный раздел содержит:

- порядок награждения победителей и призеров в личных видах программы спортивного соревнования официальными наградами спортивного соревнования;

- порядок награждения победителей и призеров в командных видах программы спортивного соревнования официальными наградами спортивного соревнования;

- порядок награждения тренеров, подготовивших победителей в личных и командных видах программы спортивного соревнования, официальными наградами спортивного соревнования;

- информацию о неофициальных наградах, установленных организаторами спортивного соревнования, и порядок награждения такими наградами (если организаторами спортивного соревнования устанавливаются неофициальные награды).

3.2.8. «Условия финансирования». Данный раздел содержит сведения об источниках

и условиях финансового обеспечения спортивного соревнования.

3.2.9. «Обеспечение безопасности участников и зрителей». Данный раздел содержит:

- общие требования по обеспечению безопасности участников и зрителей при проведении спортивного соревнования;

- условия по обеспечению мер антитеррористической защищенности участников и зрителей при проведении спортивного соревнования,

- требования по страхованию жизни и здоровья участников спортивного соревнования;

- общие требования по медицинскому обеспечению участников спортивного соревнования (наличие медицинского персонала для оказания в случае необходимости скорой медицинской помощи, проведение перед спортивным соревнованием и во время спортивного соревнования медицинских осмотров, наличие у участников спортивного соревнования медицинских справок, подтверждающих состояние здоровья и возможность их допуска к соревнованиям и др.).

3.2.10. «Требования о предотвращении противоправного влияния на результаты официальных спортивных соревнований и борьбы с ним». Данный раздел содержит:

- требования о запрете на противоправное влияние на результаты соревнований;

- требования о запрете на участие в азартных играх в букмекерских конторах и тотализаторах путем заключения пари на официальные спортивные соревнования в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.3. Проект Положения, разработанный с учетом требований настоящего раздела, представляется Федерацией в Управление не позднее чем за месяц до проведения спортивного соревнования.

На оборотной стороне последнего листа указывается фамилия исполнителя, его контактный телефон и дата.

Положения утверждаются в количестве экземпляров, соответствующем количеству их организаторов.

Положения могут включать в себя иные вопросы, предусматривающие особенности отдельных видов спорта.

Раздел 4. Требования к оформлению положений (регламентов)

4.1. На титульном листе положения (регламента) прописываются все организации - организаторы проведения физкультурного мероприятия или спортивного соревнования.

В левом верхнем углу проставляется гриф утверждения (согласования):

- если организатор физкультурного мероприятия или спортивного соревнования

несёт финансовые расходы по проведению физкультурного мероприятия или спортивного соревнования, проставляется гриф «УТВЕРЖДАЮ»;

- если организатор физкультурного мероприятия или спортивного соревнования не несёт финансовые расходы по проведению физкультурного мероприятия или спортивного соревнования, проставляется гриф «СОГЛАСОВАНО».

Гриф утверждения (согласования) также включает в себя наименование должности лица, с которым согласовывается документ (включая наименование физкультурно-спортивной организации, проводящей физкультурное мероприятие или спортивное соревнование, личную подпись руководителя, расшифровку подписи и дату утверждения (согласования)).

В правом верхнем углу проставляется гриф утверждения с Управлением. Гриф утверждения (согласования) также включает в себя наименование должности лица, с которым согласовывается документ (включая наименование Управления, личную подпись руководителя, расшифровку подписи и дату утверждения (согласования)).

В случае если физкультурное мероприятие или спортивное соревнование проводится на спортивной базе (спортивном объекте), собственник которого не является его организатором, то на титульном листе располагается гриф «СОГЛАСОВАНО» с наименованием организации – собственника спортивной базы (спортивного объекта), личную подпись и должность руководителя, расшифровку подписи и дату согласования.

При утверждении Положения (регламента) несколькими лицами их подписи располагаются на одном уровне.

4.2. Название документа (положение или регламент) располагается под грифами о его утверждении (согласовании) по центру.

Под названием документа:

для физкультурного мероприятия приводится его полное наименование, соответствующее календарному плану;

для спортивных соревнований после слов «Положение (регламент) о соревнованиях» приводятся слова «о проведении Чемпионата (первенства, кубка, городских спортивных соревнований) по», далее следует наименование вида спорта в соответствии с ВРВС в дательном падеже, соответствующее календарному плану.

4.3. Положения печатаются на стандартных листах бумаги формата А4 (210 x 297 мм) белого цвета в «книжном» формате, черным шрифтом Times New Roman, размером 14, с одинарным междустрочным интервалом. Допускается выполнение таблиц в «альбомном» формате, размер шрифта 12.

Наименования разделов выполняются прописными буквами, центрируются посередине листа и выделяются жирным шрифтом. Разделы нумеруются цифрами и отделяются от текста одним междустрочным интервалом.

Наименования подразделов набираются строчными буквами, начиная с заглавной буквы, центрируются посередине листа и выделяются жирным шрифтом. Подразделы нумеруются арабскими цифрами и отделяются от верхнего текста междустрочным интервалом.

При оформлении текста документа на двух и более страницах вторая и последующие страницы должны быть пронумерованы. Порядковые номера страниц проставляются посередине верхнего поля страницы арабскими цифрами.

Даты, используемые в документе, оформляют арабскими цифрами в последовательности: день месяца, месяц, год цифровым или словесно-цифровым способом.

